



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARIJA BISTRICA

KLASA: 112-02/19-01/1
URBROJ: 2113/02-04/1-19-13
Marija Bistrica, 24. travnja 2019. god.

Temeljem odredbe članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 04/18), Povjerenstvo za provedbu oglasa za prijam u službu **Višeg stručnog suradnika za financije i proračun** u Jedinствeni upravni odjel Općine Marija Bistrica, na određeno vrijeme u trajanju od 18 mjeseci, objavljuje

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA I PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

Sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i radu Jedinствenog upravnog odjela Općine Marija Bistrica te Sistematizaciji radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Općine Marija Bistrica 2/19) u nastavku je opis poslova radnog mjesta **Viši stručni suradnik za financije i proračun**:

- sudjeluje u pripremi predmeta vezanih uz naplatu potraživanja, priprema i obrađuje podatke za ovrhu javnih prihoda, obavlja poslove u postupcima prisilne naplate, kontaktira s obveznicima plaćanja javnih prihoda i surađuje s ostalim službenicima koji vode postupak naplate dugovanja te obavlja i druge srodne poslove po nalogu voditelja Odsjeka
- zajedno s Voditeljem Odsjeka izrađuje nacrt proračuna za proračunsku godinu i projekciju proračuna za sljedeće godine, polugodišnje i godišnje izvještaje o izvršenju proračuna, statističke izvještaje i izvješća o ostvarivanju proračuna
- sudjeluje u poslovima planiranja proračuna i kontrole izvršenja proračuna
- obavlja poslove vezane uz vođenje knjige ulaznih i izlaznih računa
- vođenje evidencije dugotrajne imovine
- sudjeluje u pripremi godišnjih i dugoročnih planova i programa vezanih za proračun
- sudjeluje u izradi izvješća i izvršenju programa gradnje i održavanja komunalne infrastrukture
- sudjeluje u obradi komunalnih podataka za utvrđivanje financijskog stanja potraživanja
- ažurira sve evidencije vezane uz promjene korisnika i uvođenje novih korisnika u bazi podataka
- administrira bazu podataka sa svim relevantnim podacima vezanim za podatke za naknade
- prati i proučava propise iz svog područja djelovanja,
- po potrebi prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela te daje tumačenja i obrazloženja iz djelokruga financija i proračuna
- obavlja druge poslove po nalogu načelnika, pročelnika Jedinствenog upravnog odjela i voditelja Odsjeka

Sukladno Odluci o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Jedinствenog upravnog Odjela Općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Općine Marija Bistrica 7a/10) i Odluci o utvrđivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika Jedinствenog upravnog odjela Općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Općine Marija Bistrica 7/14 i 7/16) za radno mjesto Višeg stručnog suradnika za financije i proračun utvrđena je osnovica od 3.100,00 kuna te koeficijent 2,30.

Povjerenstvo za provedbu oglasa
Đurđica Gorski, predsjednica