

Na osnovi članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04 - dopuna), članka 7. stavka 1. točka 3. i članka 32. stavka 2. Zakona o prekršajima (NN 88/02, 122/02, 187/03, 105/04 I 127/04 - ispravak) te članka 23. Statuta Općine Marija Bistrica ("Službeni glasnik KZZ" 10/A/01), Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica na svojoj 5. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2005.godine, donijelo je

O D L U K U

o k o m u n a l n o m r e d u

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju uređenja komunalnih odnosa na području Općine Marija Bistrica ovom Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) se propisuju komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Ovom se Odlukom za područje Općine Marija Bistrica propisuje:

1. uređenje naselja;
2. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina;
3. korištenje javnih površina;
4. sakupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom;
5. uklanjanje snijega i leda;
6. sanitarno – komunalne mjere uređenja naselja;
7. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta;
8. mjere za provođenje komunalnog reda;
9. prekršajne sankcije.

Članak 2.

Odredbi o komunalnom redu dužni su se pridržavati svi stanovnici s područja Općine Marija Bistrica, kao i svi koji privremeno borave na području Općine Marija Bistrica.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se određivanje uvjeta glede oblika, položaja, roka i načina postavljanja pokretnih i nepokretnih stvari na području Općine, a čije postavljanje utječe na izgled naselja.

Pokretnim stvarima iz prethodne stavke smatraju se osobito vrtni paviljoni, montažni kiosci do 12 m², nadstrešnica za čekanje javnog prijevoza, dječje igralište (ljuljačke, klackalice i sl.) oglasne ploče, izložbeni ormarići, reklame, tende i nadstrešnice ispred ugostiteljskih, trgovačkih i stambenih prostora, klima – uređaji, zaštitni stupići i ograde, štandovi i naprave za pripremu i prodaju pića i hrane, napitaka, sladoleda i ambulatna prodaja robe, peći za plodine i druge naprave, zatim pokretne naprave kao što su stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne ograde, cvjetne vaze i druge naprave ispred ugostiteljskih objekata ili obrtničkih radionica, te cirkusi, zabavne radnje, luna parkovi i slične naprave.

Članak 4.

Pokretne stvari iz članka 3. ove Odluke mogu se postavljati na nekretninama u vlasništvu Općine ili u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području općine po odobrenju Jedinственог upravnog odjela, prema posebnom Zakonu.

Kada se pokretne stvari postavljaju na nekretninama u vlasništvu Općine, vlasnik pokretnih stvari obveznik je plaćanja naknade za korištenje javne površine, koja će se odrediti posebnom odlukom nadležnog tijela.

Članak 5.

Trgovačka društva, udruge građana, te druge pravne i fizičke osobe, koji su na to obvezni na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj imaju sjedište, odgovarajući naziv, odnosno tvrtku.

Naziv mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan i uredan, osim ako posebnim propisom nije drukčije uređeno.

Članak 6.

Za postavljanje natpisa iz prethodnog članka, odobrenje donosi Jedinственог upravni odjel Općine Marija Bistrica na temelju zahtjeva fizičke ili pravne osobe.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje naziva, odnosno tvrtke, prilaže se slijedeća dokumentacija: prijedlog rješenja naziva sa sadržajem (M 1 : 25), te pravna osnova (rješenje o registraciji firme, odobrenje za rad i sl., dokaz o vlasništvu ili suglasnost vlasnika).

Članak 7.

Pravne ili fizičke osobe iz članka 5. ove Odluke dužne su ukloniti naziv u roku od 15 dana u slučaju prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno preseljenja sjedišta te u dodatnom roku od 8 dana o tome izvijestiti Jedinственог upravni odjel Općine.

Članak 8.

Pravne i fizičke osobe iz članka 5. ove Odluke dužne su nazive redovito održavati i čistiti.

Članak 9.

Na području Općine, na površinama koje odredi Općinsko poglavarstvo, mogu se postavljati reklamni panoi, ploče i druge konstrukcije.

Odobrenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka daje Jedinственог upravni odjel. U tom odobrenju odredit će se mjesto, način, rokovi i uvjeti za postavljanje tih predmeta.

Uz zahtjev za traženje odobrenja iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti i nacrt pročelja zgrade, za samostojeće i konzolne reklamne panoe i ploče i proračun sigurnosti nosive konstrukcije, odgovarajuće dokumentaciju sukladno Zakonu o gradnji (NN broj 175/03 i 100/04) te suglasnost vlasnika zgrade, odnosno vlasnika ili korisnika zemljišta.

U postupku rješavanja zahtjeva za postavljanje predmeta iz stavka 2. ovog članka na površine i objekte koji su kulturna dobra te se nalaze u zoni zaštite povijesne jezgre naselja prema posebnom Zakonu, potrebno je pribaviti prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu kulturnih dobara.

Članak 10.

Predmeti iz članka 9. ove Odluke moraju se izrađivati od čvrstog i trajnog materijala, a postavljaju se pločno-usidreno, konzolno, ovješeno, samostojeće ili na drugi sigurnosno prikladan način te moraju biti tehnički i estetski uređeni, sukladno okolnim objektima i okolišu, a kada se postavljaju uz prometnice, ne smiju ni na koji način ugrožavati sigurnost cestovnog i pješačkog prometa.

Članak 11.

Predmeti iz članka 9. ove Odluke moraju se održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali ili oštećeni moraju se zamijeniti novima u roku od 8 dana.

Za radove redovnog održavanja nije potrebno posebno odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

Članak 12.

Plakati, oglasi, smrtovnice i slične objave (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se postavljati isključivo na oglasne ploče, oglasne konstrukcije i oglasne stupove na određenim mjestima za tu namjenu, a na površinama koje odredi Općinsko poglavarstvo.

Zabranjuje se oglašavanje na nepredviđenim mjestima i objektima, a naročito se zabranjuje oglašavanje na drveću, rasvjetnim ili telefonskim stupovima.

Članak 13.

Iznimno, u vrijeme predizborne i druge promidžbe te u izuzetnim prilikama mogu se postavljati stalci s panoima, kartoni za lijepljenje plakata, natpisi na platnu (transparenti) i na drugim prikladnim mjestima, a na temelju odobrenja Jedinственог upravnog odjela i prema naputcima iz odobrenja.

Kada se predmeti iz stavka 1. ovog članka postavljaju uz ili preko prometnice, ne smiju ugrožavati sigurnost cestovnog i pješačkog prometa, a uz zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje natpisa na platnu treba priložiti i nacrt, proračun sigurnosti nosive konstrukcije i dokaz o vlasništvu ili suglasnost vlasnika.

Korisnici odobrenja iz stavka 1. ovog članka dužni su odmah po isteku važenja odobrenja ukloniti predmete iz stavka 1. ovog članka, a površine ostaviti čistima i urednima.

Članak 14.

Izlozi, izložbeni ormarići te drugi slični predmeti što služe izlaganju robe na javnoj površini i uz javnu površinu moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajućeg osvjetljenja i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Članak 15.

Izložbeni ormarići i drugi slični predmeti mogu se postavljati na temelju odobrenja Jedinственог upravnog odjela.

Uz zahtjev za odobrenje treba priložiti nacrt, tehnički opis, fotosnimku pročelja zgrade, statički proračun nosive konstrukcije i dokaz o vlasništvu ili suglasnosti vlasnika zgrade.

Za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na objektu što je određen kao kulturno dobro potrebno je pribaviti prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu kulturnih dobara.

Članak 16.

Izlozi se moraju redovito uređivati i čistiti. U izlozima se ne smije držati ambalaža niti skladištiti roba niti je dozvoljena neposredna prodaja robe iz izloga.

Izlozi što služe izlaganju robe u prizemlju zgrada s pogledom na javnu površinu moraju biti izrađeni iz kvalitetnog materijala i na način koji odgovara suvremenim tehničkim dostignućima te u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Izlozi moraju biti osvijetljeni tijekom cijele noći.

Nije dopušteno izlagati predmete izvan izloga. Iznimno predmeti se mogu izlagati izvan izloga na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela.

Članak 17.

Zaštitne naprave (tende, platna i sl.) iznad izloga ili ugostiteljskih i drugih radnji moraju biti uredne, neoštećene i estetski dotjerane te postavljene tako da ne smetaju cestovnom i pješačkom prometu.

Zaštitne naprave koje bi svojom površinom zadirale na javnu površinu mogu se postavljati samo uz odobrenje Jedinog upravnog odjela.

Postavljanje zaštitnih naprava neće se odobriti ako bi one zbog samog postavljanja umanjivale arhitektonske ili ambijentalne vrijednosti zgrade na koju se namjeravaju postaviti, niti ako se ne bi uklapale u izgled naselja i okoliša.

Članak 18.

Ostale pokretne naprave kao što su automati za prodaju napitaka i sladoleda, ambulatna prodaja robe, peći za pečenje plodina, klupe, cvjetne vaze, pokretne ograde, suncobrani, štandovi, šatori u kojima se obavlja promet robom, ugostiteljska djelatnost i slične zabavne radnje, postavljaju se u skladu s prostornim planovima za uređenje naselja i drugih propisa Općine, a na temelju odobrenja Jedinog upravnog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1 ovog članka utvrdit će se uvjeti (mjesto, rok, izgled i dr.) postavljanja pokretnih naprava.

Članak 19.

Na javnu površinu mogu se postavljati kiosci do 12 m² prema posebnom Zakonu, a u skladu sa Planom rasporeda kioska koje donosi Općinsko poglavarstvo Općine Marija Bistrica.

Članak 20.

Ne smiju se oštećivati i uništavati uređaji i oprema javne rasvjete.

Osim javne rasvjete, određeni javni objekti i površine mogu se posebno osvijetljivati.

Plan osvijetljavanja donosi Općinsko poglavarstvo Općine Marija Bistrica na prijedlog Jedinog upravnog odjela.

Članak 21.

Obzirom na karakter mjesta Marija Bistrica kao Nacionalnog Svetišta i u cilju nesmetanog vršenja vjerskih obreda na otvorenom prostoru, za postavljanje zabavnih parkova i sličnih sadržaja, puštanje žive glazbe preko razglasa ili glazbe s glazbenih uređaja, prema posebnom Zakonu, potrebna je prethodna suglasnost Općinskog poglavarstva.

Općinsko poglavarstvo će u roku od 30 dana po donošenju ove Odluke svojom odlukom utvrditi uvjete za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 22.

Prodaja sezonskih poljoprivrednih proizvoda i ostale sezonske robe te prigodna prodaja (svijeće, čestitke, jelke, knjige i sl.) mogu se obavljati na površinama što ih odredi Općinsko poglavarstvo.

Za prodaju robe na način iz stavka 1. ovog članka, odobrenje daje Jedinstveni upravni odjel u kojem određuje mjesto, rok, formu, čišćenje, naknadu i sl.

Članak 23.

Prostor autobusnih i autotaksi stajališta te parkirališna mjesta na javnim površinama i u vlasništvu pravnih osoba moraju se održavati u urednom i čistom stanju, kao i oprema koja se nalazi na tom prostoru.

Brigu o tome vode vlasnici, odnosno pravne i fizičke osobe koje tim prostorom upravljaju ili su zaduženi za njihovo održavanje i čišćenje.

Članak 24.

Vlasnici obiteljskih kuća, odnosno stanova te drugih objekata (kuće koje se ne koriste, štagljevi i sl.) odnosno njihovi korisnici te vlasnici, odnosno korisnici poslovnog prostora u zgradama dužni su održavati redovito dvorišta, okućnice i ograde, naročito su obvezni redovito održavati urednim raslinje, živice i cvijeće, kositi travu te uredno složiti, odnosno ukloniti s okućnice materijal i stvari koje se ne koriste.

Članak 25.

Osobe iz članka 24. brinu o vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, prozora, loža i balkona.

Vlasnici zgrade, odnosno osobe koje upravljaju zajedničkim dijelovima zgrade brinu se o čistoći fasada, ulaznih vrata, podrumskih otvora, prozora i drugih zajedničkih dijelova zgrade.

Članak 26.

Ograde uz javnu površinu mogu se graditi prema posebnom Zakonu, te moraju biti izrađene u skladu sa prostornim planom za uređenje naselja i drugih propisa Općine.

Članak 27.

Gospodarske i druge djelatnosti koje se vrše iz dvorišta, okućnice, poljoprivredne i građevinske parcele na način da se poslovne usluge koriste neposredno s javne površine bez ulaska u dvorište, okućnicu ili parcelu, mogu se obavljati samo sukladno zakonu, a na način da se ne onečišćuje javna površina.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 28.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina podrazumijeva se čišćenje javnih površina i određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javno prometne površine i to: ceste, ulice, putovi, trgovi, parkirališta, nogostupi, šetališta, pješački mostovi i prijelazi;
2. javno-zelene površine i to: parkovi, drvoređi, živice, travnjaci uz prometnice, dječja igrališta, vodene površine i druge zelene površine koje se kao takve uređuju i održavaju.

Članak 29.

Javne površine i objekti, odnosno naprave postavljene na njima moraju se koristiti prema njihovoj namjeni i ne smiju se onečišćavati, oštećivati i uništavati.

Zabranjeno je bacanje ili ostavljanje, odnosno odlaganje bilo kakvog otpada na javnim površinama.

Članak 30.

Javne površine moraju se redovito čistiti i održavati urednima.

Održavanje čistoće podrazumijeva uklanjanje smeća s javnih površina, pranje, pražnjenje i održavanje košara za smeće.

Čišćenje javnih površina obavlja se redovito i izvanredno.

Redovito čišćenje obavlja se svakodnevno, a obavlja ga pravna osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javnih površina u Općini Marija Bistrica.

Iznimno, mogu se mimo tog plana ugovoriti radovi na čišćenju i održavanju prije većih blagdana, raznih manifestacija te kad vremenske nepogode uzrokuju veće onečišćenje i uništenje javnih površina.

U slučaju namjernog onečišćenja javnih ili zelenih površina vezanog uz običaje kod rođenja djeteta, osobe koje su prouzročile onečišćavanje dužne su same ili na svoj trošak ukloniti predmete kojima je izvršeno onečišćenje javnih površina u roku od 12 sati od onečišćavanja.

Usljed neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka, pored naplate troškova čišćenja, izreći će se i kazna utvrđena ovom Odlukom.

Članak 31.

Za sakupljanje otpadaka na ulicama, trgovima i drugim javno prometnim površinama moraju se postaviti košare za otpatke, a po potrebi i posude odgovarajuće veličine.

Na zelenim i drugim javnim površinama gdje nastaju veće količine smeća moraju se postaviti posude za odlaganje otpadaka.

Članak 32.

Na javne površine ne smije se bacati niti ostavljati bilo kakav otpad, a osobito je zabranjeno:

- ispuštati otpadne i oborinske vode i gnojnice,
- paliti otpad,
- ostavljati vozila koja nisu u voznom stanju (olupine vozila, neregistrirana vozila),
- bacati ili ostavljati razni otpad izvan košara ili drugih posuda za odlaganje smeća,
- bacati goruće predmete u košare ili druge posude za odlaganje otpadaka,
- oštećivati košare i druge posude za odlaganje otpada,
- popravak, servisiranje i pranje vozila,
- zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u ribnjake, jarke i slično,
- onečišćavanje javne površine od strane kućnih ljubimaca,
- obavljati ili propuštati bilo kakve druge radnje kojima se onečišćuju javne površine.

Vlasnika vozila koje nije u voznom stanju upozorit će se da vozilo u roku od 8 dana ukloni s javne površine. Ako nije moguće utvrditi vlasnika vozila koji nije u voznom stanju ili ako upozoreni vlasnik ne ukloni vozilo u određenom roku to će se

vozilo smatrati napuštenom stvari i kao komunalni otpad ukloniti s mjesta na kojem je ostavljeno. Ako je vlasnik vozila poznat, vozilo će se ukloniti o trošku vlasnika.

Članak 33.

Vozila koja prevoze sijeno, slamu, piljevinu, tekućine, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati tako da se materijal ne prosipa po javnim površinama.

Vozila koja se s gradilišta i oranica uključuju u promet moraju imati očišćene kotače.

Članak 34.

Na javnim površinama ne smiju se bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 35.

Kad su na javnoprometne površine postavljene pokretne naprave sukladno ovoj Odluci, mora se osigurati nesmetano kretanje pješaka.

Zauzeta javnoprometna površina, kao i njena okolina mora biti uredna i čista.

Pokretne naprave moraju biti uredne i uklapati se u okolinu.

Članak 36.

Kod izvođenja građevinskih radova mora se osigurati da nogostup i kolnik budu prohodni.

Članak 37.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, popravak i čišćenje vanjskih dijelova građevine i slične građevinske radove može se samo iznimno i sukladno propisima o sigurnosti prometa privremeno zauzeti javna površina.

Članak 38.

1. Odobrenje za privremeno zauzimanje javne površine iz članka 37. ove Odluke izdaje Jedinствени upravni odjel. U odobrenju će se odrediti uvjeti i način istovara, smještaja i utovara građevinskog materijala, mjere sigurnosti, rok i opseg privremenog zauzimanja, kao i druge mjere (čišćenje) koje treba poduzeti tijekom i nakon izvođenja radova.

2. Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti Jedinствени upravni odjel da mu zauzeta površina nije više potrebna.

3. Za istovar drva, ugljena i slično te za piljenje ogrjevnog drva mogu se privremeno zauzeti javne površine, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet. Drva, ugljen i slični materijal moraju se ukloniti s javne površine najkasnije do noći te se ista mora očistiti.

4. Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala, predmeta i privremenih ograda smještenih na javnu površinu protivno odobrenju ili bez odobrenja.

5. Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu te ako utvrdi da postoji takvo oštećenje na istoj naložit će korisniku odobrenja da u određenom roku o svom trošku korištenu površinu dovede u prijašnje stanje.

6. Prilikom izvođenja radova ne smiju se oštećivati javne zelene površine.

Članak 39.

Roba i drugi slični predmeti mogu se privremeno istovariti na javnim površinama, osim na mjestima gdje je to zabranjeno iz razloga sigurnosti prometa, samo u slučaju nedostatka druge površine. Utovar i istovar mora se odvijati brzo i bez zastoja i to tako da se ne ugrožava sigurnost prolaznika i ne zaustavlja promet.

Zabranjeno je odlagati ambalažu i drugu robu ispred radnji, prodavaonica, skladišta, kioska i drugih pokretnih naprava, na javnu površinu.

Zabranjeno je stavljanje ispred zgrade ili ograde ili na zgradu ili ogradu uređaja i predmeta što mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

Članak 40.

Radi zaštite javnih površina, komunalne infrastrukture i putnih objekata, reguliranja prometa te zaštite drugih javnih interesa, javne površine mogu se prekopavati samo na temelju odobrenja Jedinственог upravnog odjela.

Članak 41.

Izvođač, odnosno investitor prekopa javne površine dužan je najmanje u roku od 7 dana prije početka radova pisano obavijestiti o početku radova Jedinственог upravnog odjel.

Iznimno, radi poduzimanja hitnih mjera, izvođač, odnosno investitor prekopa može obavijestiti Jedinственог upravnog odjel o potrebi prekopa neposredno prije početka radova i usmenim putem.

Članak 42.

Izvođač, odnosno investitor dužan je osigurati održavanje te pravovremeno i kvalitetno saniranje prekopane javne površine, tako da se uspostavi prijašnje stanje.

Nakon završenih radova na prekopu, investitor je dužan u roku od 7 dana zatražiti pregled sanirane površine od strane Jedinственог upravnog odjela.

Članak 43.

1. Prekopavanje javne površine smije se u pravilu, vršiti samo kad to dopuštaju atmosferske prilike.

2. Prekopavanje i uspostava prijašnjeg stanja mora se obaviti sa što manje smetnji za cestovni i pješački promet te biti izvedeno sukladno tehničkim dostignućima i građevinskim propisima.

3. Izvođač je dužan javnu površinu držati do potpune sanacije u stanju sposobnom za odvijanje prometa.

4. Nadzor nad izvođenjem prekopa i uspostave prijašnjeg stanja prekopanih javnih površina vrši komunalni redar.

Članak 44.

Ako prilikom izvođenja prekopa nastanu kvarovi u konstrukciji kolnika i pločnika ili drugih objekata vezanih uz prekopanu površinu, izvođač ih mora odmah popraviti, odnosno sanirati.

Ako nakon sanacije, a u roku od 2 (dvije) godine, dođe do ponovnog oštećenja prekopane javne površine, uslijed nekvalitetnog izvođenja sanacije, izvođač prekopa dužan je ponoviti sanaciju u roku od 7 dana od pisane opomene komunalnog redara.

Članak 45.

Radi zaštite javne zelene površine zabranjeno je:

- sječa i okesivanje drveća, osim u svrhu uređenja zelenih površina,
- kopanje i odnošenje ili dovoženje zemlje, humusa i bilja, uništavanje travnjaka,
- odlaganje otpada bilo koje vrste ili svojstava,
- puštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja i svako slično zagađivanje,
- vožnja, zaustavljanje, parkiranje (osim u slučaju održavanja javne zelene površine) i pranje svih prijevoznih sredstava,
- loženje vatre i potpaljivanje stabala,
- uskladištenje građevinskog i drugog materijala (ogrjevnog drva, ugljena, otpadnog drva, željeza i sl.) te
- svako drugo oštećenje, uništenje i onečišćenje javnih zelenih površina te uređaja i objekata koji se nalaze na njima.

Članak 46.

Javno – zelene površine moraju se uređivati u skladu s prostornim planovima i uvjetima uređenja prostora.

Općinsko poglavarstvo vodit će posebnu brigu da zbog određenih zahvata u prostoru ne dolazi do smanjivanja zelenih površina.

Članak 47.

Uređenje, održavanje, očuvanje i čišćenje zelenih površina obuhvaća:

- sadnju, njegu i obnavljanje sadnica, ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada i drugog zelenila,
- održavanje, obnavljanje i čišćenje pješačkih staza, ograda, klupa, instalacija i drugih uređaja na zelenim površinama,
- postavljanje košara za otpatke i kontejnera,
- očuvanje zelenila i uređaja od oštećenja.

Članak 48.

Prilikom održavanja nasada i ukrasnog drveća mora se povremeno uklanjati dotrajalo drveće i dopunjavati novim nasadima.

Stabla i ukrasno grmlje u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako da ne ometaju stanovanje, ne zakrivaju dnevno svjetlo, a uz javno prometne površine ne smanjuju vidljivost i ne ometaju odvijanje prometa.

Stabla ili grmlje koji smetaju zračnim električnim, telefonskim i sl. vodovima mora ukloniti vlasnik voda.

Unutar zelenih površina dozvoljeno je izvoditi samo podzemno postavljanje električnih i telefonskih vodova, s tim da moraju prolaziti najmanje 2,00 metra od stabla.

Članak 49.

Svi vrtovi i zelene površine u naselju te dvorišta, ulične fasade i gospodarski objekti moraju biti uredno održavani, da ne narušavaju izgled naselja.

IV. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 50.

Komunalnim otpadom u smislu odredbi ove Odluke smatra se : otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan po svojstvima i sastavu otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Članak 51.

Komunalni otpad se prema vrsti otpada dijeli na: kućno smeće, korisne otpatke, što se mogu preraditi u sekundarne sirovine ili upotrijebiti (osobito papir, staklo, metali i sl.) i glomazni otpad što se po svojoj veličini ne smatra kućnim smećem (osobito kućanski aparati i strojevi, namještaj, dijelovi vozila i sl).

Pod postupanjem s otpadom u smislu ove Oduke podrazumijeva se sakupljanje, razvrstavanje, odvoz i odlaganje otpada.

Članak 52.

U kontejnere i košare za odlaganje otpada zabranjeno je odlagati:

1. otpatke organskog podrijetla,
2. korisni otpad (staklo, metal, papir) za prikupljanje kojih postoje posebni kontejneri,
3. otpad industrijskog podrijetla, kemijski otpad, auto-gume i sve vrste otpada za koje Zakon o otpadu propisuje poseban način prikupljanja i odlaganja,
4. glomazni otpad (namještaj, bijela tehnika i sl.) osim u slučaju organiziranog prikupljanja takvog otpada,
5. građevinski otpad.

Članak 53.

Detaljni način obavljanja poslova sakupljanja, razvrstavanja, odvoza i deponiranja komunalnog otpada uređeno je posebnom Odlukom o obveznom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Članak 54.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada izvan odlagališta komunalnog otpada.

Pravna ili fizička osoba koja se zatekne u prekršaju iz prethodnog stavka ovog članka obvezan je pored plaćanja novčane kazne, počistiti i sanirati komunalni otpad koji je odložila.

Ukoliko pravna ili fizička osoba ne izvrši radnje iz prethodnog stavka to će učiniti Općina o trošku prekršitelja.

Nadzor nad ovom komunalnom djelatnošću provodi komunalni redar.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 55.

Radi održavanja prohodnosti prometnica i nesmetanog kretanja pješaka u tijeku zime obvezno je čišćenje prometnih površina, nogostupa, prilaznih puteva do javnih zgrada, parkirališta, te skidanje snijega s krovova radi sprečavanja povređivanja prolaznika i materijalne štete koje bi mogle nastati padanjem većih količina snijega i leda.

Rok za izvođenje ovih radova je najviše 12 sati po prestanku oborina.

Članak 56.

Vlasnici i korisnici stanova, poslovnih i stambenih objekata dužni su očistiti snijeg cijelom dužinom nogostupa ispred istih objekata i na stubama ispred objekata te po ih potrebi posuti solju, piljevinom ili sitnim pijeskom.

Uklanjanje snijega i leda s prostora oko kioska i pokretnih naprava obveza je njihova vlasnika, odnosno korisnika.

Na ostalim dijelovima javnoprometnih površina za pješake na području Općine, uklanjanje snijega i leda vrši fizička osoba kojoj je povjereno održavanje javnih površina.

Članak 57.

Prilikom odstranjivanja snijega nije dozvoljeno snijegom zatrpavati slivnike i odvodne jarke uz javno-prometne površine, kao i gomilanje snijega na tim površinama, osim uz njegove krajnje rubove ili na hrpe radi odvoženja snijega s tih površina.

Članak 58.

Kad se zbog vremenskih prilika ne može odstranjivati snijeg s krovova, a postoji mogućnost da se snijeg sruši na javno-prometnu površinu, vlasnici ili korisnici zgrade dužni su postaviti odgovarajuće znakove upozorenja za prolaznike.

Snijeg i led koji kliznu s krova na javno-prometnu površinu, vlasnik ili korisnik zgrade dužan je odmah ukloniti s te površine.

Članak 59.

Svi vlasnici ili korisnici objekata uz javno – prometnu površinu dužni su postaviti snjegobrane na krovove takvih površina.

VI. SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 60.

Čišćenje (pražnjenje) septičkih jama i gnojnica može se vršiti samo cisternama s vakuum – crpkom.

Čišćenje iz stavka 1. ovog članka može se vršiti samo noću između 22 i 06 sati u razdoblju od 15. listopada do 31. ožujka. Nakon ispumpavanja sadržaja septičkih jama okolni prostor treba isprati i dezinficirati, a sadržaj cisterne otpremiti na poljoprivredne površine izvan naselja te nakon odvoza odmah zatrpati ili zaorati.

Najstrože se zabranjuje ispuštanje sadržaja septičkih jama u vodotoke i kanalizaciju, kao i na poljoprivredne površine u blizini naselja.

Članak 61.

U svrhu zaštite zdravlja stanovništva najmanje jedanput godišnje obavlja se sistematska deratizacija javnih površina na teret sredstava proračuna Općine.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Pravna ili fizička osoba kojoj se povjeri vršenje deratizacije, dužna je prije početka izvođenja sistematske deratizacije obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja radova.

Članak 62.

Vlasnici ili korisnici stambenih i ostalih otvorenih prostora dužni su o svom trošku provesti deratizaciju u slučaju pojavljivanja štakora i drugih glodavaca, neovisno od obavljene sistematske deratizacije.

Članak 63.

Održavanje i čišćenje dimnjaka kao komunalna djelatnost utvrđena je posebnom Odlukom.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 64.

Svi objekti i predmeti za čije postavljanje na javnim površinama treba ishoditi prethodno odobrenje Jedinственог upravnog odjela Općine bit će uklonjeni na teret postavljajuća takvog objekta ili predmeta uz izricanje globe propisane ovom Odlukom.

Prije uklanjanja objekta ili predmeta komunalni redar će pismeno pozvati postavljajuća takvog objekta ili predmeta da u određenom roku ukloni objekt s javne površine, a potom postupi na način propisan u stavku 1. ovog članka.

Članak 65.

Komunalni redar može u skladu s ovlaštenjima iz ove Odluke odrediti uklanjanje objekata i predmeta za koje je izdano odobrenje, ako se takvi objekti ili predmeti ne održavaju u skladu s uvjetima određenim u odobrenju te nagrđuju okolinu u kojoj su smješteni.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 66.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke kao i nad ostalim propisima koji su donijeti na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu, provodi Jedinственог upravni odjel Općine i komunalni redari.

Članak 67.

Komunalno redarstvo ustrojava se u Jedinственог upravnom odjelu Općine Marija Bistrica.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Komunalni redari moraju imati najmanje IV. stupanj stručne spremlje građevinskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja.

Članak 68.

Komunalni redar u obavljanju svojih poslova ima ovlasti određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakona o upravnom postupku, Zakona o prekršajima, ostalim zakonskim aktima koji reguliraju pitanja komunalnog reda, Odlukama Općinskog vijeća i odredbama ove Odluke, a osobito:

- nadzirati primjenu ove Odluke i drugih akata donijetih na temelju ove Odluke,
- rješenjima pravnim i fizičkim osobama naređivati i zabranjivati radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- izreći opomenu i globu na mjestu počinjenja prekršaja,

- izdati prekršajni nalog,
- podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka te
- poduzimati druge mjere i radnje za koje je ovlašten.

Članak 69.

Komunalni redar pri obavljanju posla ima posebnu, službenu iskaznicu na kojoj je ispisano njegovo ime i funkcija te ime Općine Marija Bistrica, a kojom dokazuje svoj identitet i svojstvo.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalno redaru omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti, dati mu tražene obavijesti i dokumentaciju u svrhu obavljanja njegova posla u održavanju komunalnog reda.

U slučaju da komunalni redar u svom radu naiđe na fizički otpor ili nasrtanje te verbalno vrijeđanje ili omalovažavanje s potencijalnom opasnošću da mu bude ugrožena sigurnost, može zatražiti aktivnu pomoć od Policijske uprave Krapinsko-zagorske županije i drugih tijela nadležnih za provođenje inspekcije i nadzora.

Članak 70.

Ako počinitelj ne postupi po nalogu, odnosno odgovarajućem aktu komunalnog redara, istu činidbu u smislu uklanjanja predmeta, čišćenja, popravljanja i sličnih radnji komunalni redar će izvršiti uz pomoć druge fizičke ili pravne osobe, a na teret počinitelja.

Članak 71.

Protiv rješenja Jedinственог управног одјела односно комunalног редара може се изјавити žalba управном тјелу Кrapинско-загорске жупаније надлежном за послове комunalног господарства у року од 8 дана по primitku рјешенја.

Žalba protiv rješenja iz prethodnog stavka ne odgađa izvršenje rješenja.

Protiv prekršajnog naloga Jedinственог управног одјела, односно комunalног редара у prekršajnom postupku podnosi se prigovor nadleжном Općinskom prekršajnom sudu.

Članak 72.

Jedinствени управни одјел Općine podnosi jednom godišnje Općinskom poglavarstvu izvješće o radu komunalnog redarstva.

IX. PREKRŠAJNE SANKCIJE

Članak 73.

Komunalni redar može za učinjene prekršaje, prema odredbama ove Odluke, kao prekršajne sankcije izricati globe i opomene.

Članak 74.

Globom od 500,00 do 1.000,00 kuna sankcionirat će se pravna osoba, odnosno sa 200,00 kuna fizička osoba za slijedeće prekršaje:

1. ako je postavila ili postavlja pokretne stvari iz članka 3. ove Odluke za koje je potrebno odobrenje bez ili protivno odobrenju (članak 4.),
2. ako postavi natpis, odnosno tvrtku iz članka 5. ove Odluke bez odobrenja (članak 6.),

3. ako ne ukloni naziv ili tvrtku ili ne obavijesti nadležne o preseljenju iz članka 7. ove Odluke,
4. ako postavi reklamni pano, ploču ili drugu konstrukciju bez odobrenja nadležnog tijela (članak 9.),
5. ako ne izradi i ne održava predmete iz članka 9. sukladno odredbi članka 10., ne ukloni reklamni pano, ploču ili neku drugu konstrukciju u roku iz članka 11.,
6. ako postavi oglas, plakat, smrtovnicu ili neku drugu objavu na nepredviđenom mjestu (članak 12.) ili bez odobrenja nadležnog tijela (članak 13.)
7. ako postavi izlog, izložbeni ormarić i slično protivno članku 14. ili bez odobrenja nadležnog tijela (članak 15.)
8. ako ne održava izlog, ne drži ga osvijetljenim tijekom noći, ili ako izlaže robu izvan izloga (članak 16.),
9. ako postavi zaštitnu napravu iz članka 17. ove Odluke bez odobrenja,
10. ako postavi neku od naprava iz članka 18., stavak 1. ove Odluke suprotno odredbi i bez odobrenja (članak 18. stavak 2.),
11. ako oštećuje i uništava uređaje i opremu javne rasvjete (članak 20.),
12. ako u zabranjenoj zoni postavi zabavne parkove ili pušta glazbu na otvorenom prostora u sezoni hodočašća (članak 21.),
13. ako prodaje sezonsku robu ili obavlja prigodnu prodaju bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 22.),
14. ako ne održava prostor i opremu na autobusnim i autotaksi stajalištima ili na parkiralištima na javnim mjestima (članak 23.),
15. ako postupa protivno članku 24., 25. i 26. ove Odluke,
16. ako obavljanjem djelatnosti iz dvorišta onečišćuje javnu površinu (članak 27.),
17. ako ne održava čistoću na javnim površinama (članak 30.),
18. ako ne postavi ili postavi bez odobrenja košare za otpatke ili druge posude za odlaganje otpadaka (članak 31.),
19. ako na javnim površinama poduzima nedopuštene radnje (članak 32.),
20. ako vozilom onečisti javnu površinu (članak 33.),
21. ako na javnim površinama obavlja radove bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 34.),
22. ako postupa protivno članku 35. ove Odluke,
23. ako ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika (članak 36.),
24. ako zauzima javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju (članak 38. stavak 1.),
25. ako ne obavijesti u roku od 24 sata od završetka radova nadležno tijelo (članak 38. stavak 2.),
26. ako nedopušteno istovaruje drva i ne ukloni ih u roku te obavlja druge radnje prema članku 38. stavku 3. ove Odluke,
27. ako ne ukloni materijal i ne dovede javnu površinu u prijašnje stanje (članak 38. stavak 4, 5. i 6.),
28. ako postupa protivno članku 39. ove Odluke,
29. ako obavlja prekop bez odobrenja (članak 40.),
30. ako u roku od 7 dana ili neposredno prije početka radova ne obavijesti nadležno tijelo o početku radova (članak 41.),
31. ako ne sanira prekopanu javnu površinu, odnosno ne uspostavi prijašnje stanje (članak 42. stavak 1.),
32. ako ne zatraži u roku od 7 dana pregled sanirane površine (članak 42. stavak 2.),
33. ako ne drži javnu površinu do potpune sanacije u stanju sposobnom za odvijanje prometa (članak 43. stavak 3.),
34. ako ne sanira kvarove u konstrukciji kolnika i dr., odnosno ne ponovi sanaciju u roku od 7 dana (članak 44.),
35. ako na javnim zelenim površinama poduzima nedopuštene radnje (članak 45.),

36. ako ne održava stabla i ukrasno grmlje uz svoj poslovni prostor i uz javne površine (članak 48.),
37. ako ne održava zelene površine, otvoreni poslovni prostor te fasade na objektima (članak 49.),
38. ako otpad koji nastaje njihovom djelatnošću ne odlažu u vlastite kontejnere (članak 52.),
39. ako ne očiste nogostupe i prilazne puteve od snijega i leda, kao i snijeg s krovova koji ugrožavaju prolaznike (članak 55. i članak 56.),
40. ako ne postave znakove upozorenja za prolaznike u slučaju opasnosti od rušenja snijega i leda s krovova (članak 58.),
41. ako ne postave snjegobrane na krovove (članak 59.),
42. ako ispušta sadržaj septičkih jama suprotno zabrani iz članka 60. stavka 3.),
43. ako ne obave, odnosno ne provedu obveznu deratizaciju (članak 61. i članak 62.),
44. ako ne uklone objekte koji nagrđuju okolinu (članak 65.).

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 75.

Pravne i fizičke osobe koje od ranije imaju postavljene i u funkciji pokretne i nepokretne stvari iz članka 3. ove Odluke, a nemaju potrebito odobrenje Općine Marija Bistrica za postavu istih dužni su u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke podnijeti zahtjev i ishoditi odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela, prema odredbama ove Odluke.

Članak 76.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu («Službeni glasnik KZZ» broj 1/96), od 1. veljače 1996.g, KLASA: 021-05/95-04/180, URBROJ: 211/02-01-35-1 i Odluka o dopuni Odluke o komunalnom redu («Službeni glasnik KZZ» broj 13/99) 9. rujna 1999.g, KLASA: 021-05/99-04/111-3, URBROJ: 2113/02-01-99-1.

Članak 77.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku KZZ».

Klasa: 021-05/05-04/528-4
URBROJ: 2113/02-05-1
Marija Bistrica, 22. prosinca 2005.g.

P r e d s j e d n i k
Općinskog vijeća

Josip Klapač, dr. vet. med.