

OPĆINA MARIJA BISTRICA



Jedinstveni javni poziv za financiranje programa, projekata u kulturi, sportu i sportskim aktivnostima, socijalnim potrebama, drugim područjima od interesa za opće dobro, obljetnica i ostalih manifestacija na području Općine Marija Bistrica za 2021. godinu

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

veljača, 2020. godine

Na ovaj Javni poziv mogu se javiti sve udruge čiji su ciljevi i djelatnost usmjereni ka zadovoljenju javnih potreba mještana Općine Marija Bistrica u području kulture, sporta i sportskih aktivnosti, socijalnih potreba, drugih područja od interesa za opće dobro te obljetnica i ostalih manifestacija na području Općine Marija Bistrica za 2021. godinu., a kojima temeljna svrha nije stjecanje dobiti i čije aktivnosti nadležni Jedinstveni upravni odjel Općine Marija Bistrica ne ocijeni kao gospodarsku djelatnost.

Udruge koje se javljaju na ovaj Javni poziv moraju biti upisane u Registar udruga, moraju posjedovati RNO broj, dostaviti dokaz o tome da su uskladile svoje statute s odredbama Zakona o udrugama, nadležnom Uredu državne uprave podnijele zahtjev za promjenu podataka u Registru udruga i moraju ispunjavati sve druge uvjete propisane javnim pozivom, odnosno Uputama za prijavitelje. Udruge u osnivanju prijavi prilažu presliku podnesenog zahtjeva za upis u Registar udruga, odnosno sukladno Uvjetima prijave do potpisivanja Ugovora predočiti svu potrebnu dokumentaciju.

IV. UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Ukupna vrijednost ovog Javnog poziva iznosi 616.500,00 kuna.

Raspon sredstava namijenjen financiranju pojedinog programa, projekta manifestacije i/ili događanja je od 500,00 kuna do najviše 160.000,00 kuna.

Jednokratne aktivnosti se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

Okvirni broj ugovora iznosi cca. 40 ugovora.

Javni poziv ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine, a najkasnije do 01. prosinca 2021. godine.

V. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

Sredstva za financiranje jednokratnih aktivnosti udrugama i drugim potencijalnim korisnicima (dalje u tekstu: Korisnik) dodjeljivat će se uz uvjet da:

- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar;
- su upisani u Registar neprofitnih organizacija;
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva),
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora (što se dokazuje odgovarajućom izjavom potpisanom od osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika, ne starijom od dana objave natječaja);
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine (što se dokazuje potvrdom porezne uprave, original ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva);
- se protiv korisnika sredstava, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja jednokratne aktivnosti ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. st. 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/15) (što se dokazuje

uvjerenjem/potvrdom nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika koja je potpisala prijavu programa/projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju, te voditelja jednokratne aktivnosti, ne starijim od 6 mjeseci računajući od dana objave javnog poziva);

- uredno predaju sva izvješća Općini i drugim institucijama.

IV. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA

Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva provodi Povjerenstvo za ocjenjivanje jednokratnih aktivnosti.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanome roku
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog poziva.

Prijave koje ne budu ispunjavale uvjete javnog poziva biti će odbijene, a korisnici će o toj činjenici biti obaviješteni pisanim putem u roku od osam dana. Korisnici imaju pravo osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor općinskom načelniku koji će odlučiti o istome, odnosno prigovor prihvatiti ili odbiti.

U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru.

V. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE

Kriteriji za odabir odnosno dodjelu sredstava su sljedeći:

- usmjerenost programa, projekta, manifestacije ili događanja na neposrednu društvenu korist i stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,
- jasno definiran i realno dostižan cilj programa, projekta, manifestacije ili događanja,
- jasno definirani korisnici programa, projekta manifestacije ili događanja
- jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe programa, projekta manifestacije ili događanja ,
- realan odnos troškova i planiranih aktivnosti manifestacije/događanja,
- kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu manifestacije/događanja.

VI. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ocjenjivanje prijava koje su ispunile formalne uvjete javnog poziva provodi Povjerenstvo za ocjenjivanje jednokratnih aktivnosti prijava pristiglih na Javni poziv.

Zadaća Povjerenstva je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete sukladno kriterijima koji su propisani Javnim pozivom, te dostaviti prijedlog za odobravanje sredstava načelniku na odlučivanje. Odluku o odobravanju jednokratne financijske potpore načelnik donosi najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijave koja ispunjava uvjete.

Nakon donošenja odluke o jednokratnim aktivnostima kojima su odobrena financijska sredstva, Jedinstveni upravni odjel će na mrežnim stranicama javno objaviti rezultate Javnog poziva s podacima o prijaviteljima programa, projekata, manifestacija, obljetnica kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava.

Jedinstveni upravni odjel će, u roku od 8 dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava, obavijestiti Korisnike čije prijave nisu prihvaćene za financiranje o razlozima nefinanciranja.

Prijavitelji kojima nisu odobrena financijska sredstva imaju pravo uvida u konačni broj bodova, uz pravo Općine na zaštitu tajnosti podataka o osobama koji su stručno

vrednovali projekt i program.

Prijaviteljima koji su nezadovoljni odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućit će se pravo na prigovor. Prigovor se podnosi općinskom načelniku u pisanom obliku u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti. Prigovor mora biti obrazložen i ovjeren od osobe ovlaštene za zastupanje.

VII. SKLAPANJE UGOVORA O (SU)FINANCIRANJU

Sa prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Općina će potpisati ugovor o (su)financiranju u roku od 10 dana od dana donošenja odluke o (su)financiranju.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve prijavitelje u okviru javnog poziva, i posebnog dijela.

VIII. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Za pokroviteljstva, (su)financiranje manifestacija i drugih događanja koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na manifestacije i aktivnosti koje će se (su)financirati na temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora, a dokazuje se se dopunom izjave.

Podnositelj zahtjeva popunjavanjem obrasca NP-JP/2 daje pismenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja.

IX. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Odobrena financijska sredstva mogu se utrošiti isključivo za aktivnosti i troškove utvrđeni ugovorom o financiranju.

Svako odstupanje u trošenju sredstava bez odobrenja Općine, kao nadležnog tijela, smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Neprihvatljivim troškovima osobito se smatraju:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- gubici na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi reprezentacije alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

X. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima ispunjenima na računalo, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom natječajnom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Općine Marija Bistrica:

Prijave se mogu dostaviti na dva načina:

1. poštom preporučeno u zatvorenoj omotnici na adresu:

OPĆINA MARIJA BISTRICA

PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMA / PROJEKATA U KULTURI, SPORTU I SPORTSKIM AKTIVNOSTIMA, SOCIJALNIM POTREBAMA, DRUGIM PODRUČJIMA OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO, OBLJETNICA I OSTALIH MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE MARIJA BISTRICA ZA 2021. GODINU

2. osobnom dostavom zatvorene omotnice u prostorije Općine Marija Bistrica

XI. POPIS OBAVEZNIH OBRAZACA ZA PRIJAVU

1. Obrazac prijave za Javni poziv za financiranje jednokratnih aktivnosti na području Općine Marija Bistrica za 2021. godinu - OBRAZAC OMB – A
2. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja – OBRAZAC OMB-B
3. Obrazac Izjave o urednom ispunjenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora - OBRAZAC OMB-C

XII. POPIS OSTALE DOKUMENTACIJE KOJU JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, original ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- obrazac izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava (Obrazac PROR-POT) ovjeren od strane Općine za ugovore iz prethodne proračunske godine (***ne treba za prijavitelje koji u 2020. godini nisu dobili sredstva od Općine Marija Bistrica***)
- uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja aktivnosti u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci dana od dana objave javnog poziva,

Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj 049/469-119, odnosno e-mailom na adresu: opcina.marija.bistrica@kr.t-com.hr